

Date d'entrée en vigueur : 1 avril 2026

Fonds d'impact

Guide du formulaire de demande



Fonds d'impact – Guide du formulaire

Veillez inscrire tous les montants en dollars canadiens.

Sélectionnez la langue dans laquelle vous rédigerez votre demande.

En sélectionnant le français, les champs de la demande soumis à une limite de nombre de mots seront augmentés de 20 %. Cette approche visant à offrir un espace supplémentaire pour la rédaction en français est appuyée par la recherche et approuvée par les trois organismes. Toutefois, si vous sélectionnez le français ci-dessous, mais que vous répondez aux questions de la demande en anglais, votre demande sera jugée inadmissible par RechercheNB.

Français

SECTION A: RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

Titre du projet:	
Prénom du chercheur principal (CP):	
CP Nom de famille:	
Site Web du chercheur (le cas échéant):	
Organisme:	
Adresse courriel du CP:	

Date de début prévue du projet

Veillez indiquer cette date car elle sera utilisée pour calculer la date de début de la bourse dans votre avis de décision. Cette date peut être modifiée une fois que la décision de financement a été prise.

Date prévue de fin du projet

Veillez indiquer cette date car elle sera utilisée pour calculer la date de fin de la subvention dans votre avis de décision. Cette date peut être modifiée une fois que la décision de financement a été prise.

Langue de correspondance:

Veillez sélectionner votre langue de correspondance préférée. Ce choix déterminera la langue dans laquelle votre avis de décision officiel vous sera envoyé, ainsi qu'à votre établissement.

SECTION B : DESCRIPTION DU PROJET

Description du projet : (900 mots)

Sommaire en langage clair : (180 mots)

Veillez expliquer la pertinence de votre programme de recherche dans un ou plusieurs des secteurs prioritaires et/ou habitants : (300 mots)

Veillez décrire les résultats attendus, les mesures de succès et les échéanciers correspondants : (420 mots)

Veillez décrire comment vous avez activement engagé ou travaillé collaborativement avec les usagers de la recherche pour livrer une solution qui vise à atteindre les résultats attendus : (300 mots)

Veillez expliquer l'impact potentiel des résultats de ce projet pour le Nouveau-Brunswick : (300 mots)

Quelles activités de mobilisation des connaissances sont prévues pour ce projet? Veuillez décrire tout travail précis avec les usagers de la recherche, les présentations de conférence, les publications prévues, les ateliers, les documents de politiques, etc. : (300 mots)

Veillez décrire et présenter vos plans pour assurer la durabilité ou l'expansion du travail au-delà de la durée de cette subvention : (300 mots)

Si le projet est de nature hautement appliquée, dans quelle mesure le travail renforce-t-il la capacité pour le chercheur principal ou l'équipe de recherche pour d'autres projets semblables à l'avenir?

Veillez décrire comment ce travail contribue à la durabilité du financement au-delà de la durée de la subvention : (300 mots)

- Si le projet vise la livraison d'un résultat final pendant la durée de la subvention, dans quelle mesure le travail décrit permet-il au chercheur principal et à l'équipe de recherche de bâtir un plan d'avenir ou un marché pour l'équipe de recherche?

Veillez décrire comment vous et votre équipe êtes uniquement positionnés pour effectuer ce travail : (300 mots)

Veillez indiquer s'il existe des partenaires ou des partenaires potentiels, et si le programme répond à un besoin avéré.

Veillez identifier les risques liés à la complétion du projet ainsi que la stratégie d'atténuation prévue : (300 mots)

En matière de risque, veuillez considérer une approche d'atténuation qui suit le modèle d'acceptation des risques, évitement des risques, limitation des risques et transfert des risques.

SECTION C – RENSEIGNEMENTS FINANCIERS

Contribution demandée à RechercheNB:

Les demandes peuvent varier entre 150 000 et 400 000 dollars.

Tableau du budget du projet

Veillez indiquer l'article/la dépense que vous achetez, la source ou le vendeur qui le fournit, le coût et sélectionnez le type de dépense dans le menu déroulant.

	Article / dépense	Source	Coût (CAD)	Type de dépense
1				
2				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				

Veillez décrire les éléments du tableau budgétaire (si nécessaire).

Coût total: \$0

Tableau des sources de financement de contrepartie 1

Veillez énumérer toutes les autres sources de financement qui contribueront au projet décrit dans la proposition. Si le projet est interprovincial, veillez indiquer les fonds reçus et utilisés uniquement au Nouveau-Brunswick. Le financement provenant de votre établissement de recherche doit être classé dans la catégorie 'Autre'.

	Nom de la source de financement	Source des fonds	Demandé ou accordé	Montant de la contribution en espèces	Montant de la contribution en nature
1					
2					
3					
4					
5					

Veillez décrire les sources de fonds de contrepartie (si nécessaire).

Raisons possibles pour lesquelles des explications supplémentaires sont nécessaires: Il pourrait être nécessaire de fournir des explications si vous décidez de mobiliser qu'une certaine partie d'une subvention fédérale en tant que contre partie ou si un partenaire industriel fournit à la fois des contributions en espèces et en nature.

Ajouter d'autres sources de financement?

Ajouter d'autres sources de financement?

Contribution totale: \$0

Total en espèces: \$0

Total en nature: \$0

Téléchargez le CV

Uploads beyond those listed will not be considered.

Devis des vendeurs

Les devis doivent être valables 3 mois après la clôture de l'appel d'offres en cours.

Télécharger d'autres demandes de financement approuvées / preuve de l'existence de fonds de contrepartie

Il peut s'agir de demandes de financement approuvées par d'autres agences, d'avis officiels, etc.

Téléchargez les lettres de soutien

Sélectionnez un secteur de recherche

Select Sector of Research

Secteurs Prioritaires

Veillez indiquer si votre projet de recherche entre dans l'une des catégories ci-dessous

RechercheNB groupes et secteurs de classification pour les projets et programmes de recherche

Lignes directrices pour la catégorisation des secteurs :

Ces séries de classifications sont basées sur la version 2019 des secteurs et sous-secteurs de la Classification canadienne pour la recherche et le développement (CCRD). Bien qu'il soit entendu que la CRDC met à jour ces secteurs au fil du temps, nous continuons à utiliser cette série à l'avenir pour maintenir la cohérence avec les données que nous avons collectées précédemment. Si vous travaillez dans un domaine qui évolue rapidement et que vous ne trouvez pas de sous-secteur précis décrivant votre travail, veuillez contacter researchservices@researchnb.ca.

Veuillez sélectionner le secteur puis le sous-secteur qui décrit le mieux le projet pour lequel vous postulez actuellement - merci.

SÉLECTIONNEZ UN GROUPE

Veuillez indiquer si votre projet de recherche entre dans l'une des catégories ci-dessous

Informations sur les partenaires

Partenaires

Veuillez vous référer à nos **directives sur la définition du partenaire** avant de répondre aux questions ci-dessous.

Indiquez le nombre de partenaires qui sont directement impliqués dans ce projet de recherche.

Si vous avez plus de 10 partenaires, veuillez énumérer les 10 plus importants.