

Bourses cliniques – Guide du formulaire

Veillez inscrire tous les montants en dollars canadiens.

Sélectionnez la langue dans laquelle vous rédigez votre demande.

En sélectionnant le français, les champs de la demande soumis à une limite de nombre de mots seront augmentés de 20 %. Cette approche visant à offrir un espace supplémentaire pour la rédaction en français est appuyée par la recherche et approuvée par les trois organismes. Toutefois, si vous sélectionnez le français ci-dessous, mais que vous répondez aux questions de la demande en anglais, votre demande sera jugée inadmissible par RechercheNB.

Français

SECTION A: INFORMATIONS SUR LE CANDIDAT

Titre du projet:	
Prénom du chercheur principal (CP):	
CP Nom de famille:	
Organisme:	
Adresse courriel du CP:	
Titre professionnel:	

SECTION B - INFORMATIONS SUR LE PROJECT

Date de début prévue du projet

Veillez indiquer cette date car elle sera utilisée pour calculer la date de début de la bourse dans votre avis de décision. Cette date peut être modifiée une fois que la décision de financement a été prise.

Date prévue de fin du projet

Veillez indiquer cette date car elle sera utilisée pour calculer la date de fin de la subvention dans votre avis de décision. Cette date peut être modifiée une fois que la décision de financement a été prise.

Langue de correspondance:

Veillez sélectionner votre langue de correspondance préférée. Ce choix déterminera la langue dans laquelle votre avis de décision officiel vous sera envoyé, ainsi qu'à votre établissement.

Quel thème des IRSC ce projet concerne-t-il ?

Ce projet est-il soumis à des exigences de certification?

(Si oui, veuillez énumérer les certifications requises) - Animaux, risques biologiques, niveau de confinement, impact environnemental, cellules souches humaines, sujets humains.

SECTION C - PROPOSITION

Résumé en langage clair: (180 mots)

Description du programme: (300 mots)

Veillez décrire le programme de recherche dans son ensemble et ses résultats attendus.

Description du projet: (1200 mots)

Veillez décrire les résultats attendus et les livrables, la méthodologie, les activités clés ainsi que le calendrier et les étapes importantes, en gardant.

Pertinence et alignement: (360 mots)

Veillez décrire la pertinence de la proposition par relation avec la santé ou la prestation des soins de santé.

Impact et résultats: (360 mots)

Veillez décrire l'impact et les résultats de la proposition sur le problème de santé ou de prestation des soins de santé qu'elle vise à résoudre.

Mobilisation des connaissances: (300 mots)

Veillez décrire le plan prévu pour mobiliser les résultats du projet en dehors de l'établissement de recherche ou au-delà du cadre de la recherche.

Durabilité: (300 mots)

Veillez décrire comment les résultats escomptés, la collaboration avec le ou les partenaires et le financement seront assurés une fois le projet achevé. Vous pourrez fournir des détails concernant le financement prévu à l'étape

«**Prévision de financement** » des tâches de la demande.

Capacité et faisabilité: (300 mots)

Veillez décrire en quoi vous et votre équipe possédez les compétences, l'expérience et les ressources nécessaires pour livrer le projet avec succès.

SECTION D – RENSEIGNEMENTS FINANCIERS

Contribution demandée à RechercheNB:

Demande maximale de 225 000\$

Tableau du budget du projet

Veillez énumérer toutes les dépenses qui seront financées par cette subvention et préciser la nature de chacune d'entre elles. Si vous achetez un article, veuillez indiquer le fournisseur ou le vendeur qui le fournit. Le montant total du budget doit correspondre à la somme demandée à RechercheNB.

	Article / dépense	Source	Coût (CAD)	Type de dépense
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Veillez décrire les éléments du tableau budgétaire (si nécessaire).

Coût total: 0 \$

Tableau des sources de financement de contrepartie 1

Il n'y a aucune exigence de financement de contrepartie pour ce programme.

Veillez énumérer toutes les autres sources de financement qui contribueront au projet décrit dans la proposition. Si le projet est interprovincial, veuillez indiquer les fonds reçus et utilisés uniquement au Nouveau-Brunswick. Le financement provenant de votre établissement de recherche doit être classé dans la catégorie 'Autre'.

	Nom de la source de financement	Source des fonds	Demandé ou accordé	Montant de la contribution en espèces	Montant de la contribution en nature
1					
2					
3					
4					
5					

Veillez décrire les sources de fonds de contrepartie (si nécessaire).

Raisons possibles pour lesquelles des explications supplémentaires sont nécessaires: Si vous n'utilisez qu'une partie de la subvention pour le projet décrit dans la présente proposition ou si un partenaire industriel apporte à la fois des contributions en espèces et en nature, il peut être nécessaire de fournir ici des précisions à ce sujet.

Ajouter d'autres sources de financement?

Contribution totale: 0

\$ Total en espèces: 0 \$

Total en nature: 0 \$

Exemple de demande